

3 Předvolby - Omezující

Tyto předvolby se týkají především dalších povolení a zákazů pro jednotlivé uživatele.

Kapitoly k modulu:

! Upozornění

Pokud uživateli nastavíte omezení (zákazy) v předvolbách omezujících, nepamenejte v přístupových právech omezit uživateli přístup do těchto předvoleb!!!

- 3. 1 Obecné
- 3. 2 Účetnictví
- 3. 3 Odběratelé
- 3. 4 Dodavatelé
- 3. 5 Zakázky
- 3. 6 Evidence
- 3. 7 Mzdy
- 3. 8 Sklad

Předvolby jsou obdobně jako předchozí úrovně nastavení rozděleny do záložek.

Předvolby - Omezující

Uživatel: SUPERVISOR

Obecné Účetnictví Odběratelé Dodavatelé Zakázky Evidence Mzdy Sklad

Přibude-li v systému nová dokladová řada nebo modul, tak automaticky znepřístupnit

Omezení na úvodní obrazovce Zakázat celý panel 'Aktuálně'
(dílní záložky přebírají práva z konkrétních modulů...)

Povolit tvořit ruční vazby i v případě, že uživatel nemá v daném modulu přístupné všechny dokl. řady
Omezující podmínky (pro individuální uživatele) _____

Zobrazovat pouze střediska *: _____

Znepřístupnit vstup do této účetní jednotky

Workflow - povolit mazat přidělené hierarchie schvalování (např. při testování)

Zakázat spouštět E-agenta nebo rozesílat e-maily E-agentem z PC tohoto uživatele

Zákaz změny účetní jednotky (zablokuje se volba v horní nabídce - start...). Doporučuje se např. při outsourcingu v kombinaci s předvolením určené účetní jednotky

Zakázat složku volných dokumentů (z úvodní obrazovky a skl. karet) a externí dokumenty (z vazeb)

Zákaz upravování uživatelských tiskových sestav, pohledů a nastavování předvolených

Zákaz datových exportů (do xls, csv,...)

(U uživatele SUPERVISOR je vždy povoleno...)

Povolit aktualizovat PREMIER system z www.premier.cz (PREMIER update)

Povolit odpojovat ostatní přihlášené uživatele (modul Interní sdělení)

Povolit zasahovat do uzamčených period (mimo totálního zámku)

Umožnit zálohování/export dat pouze se skrytým zakódováním archivu heslem: _____

Zákaz obnovy předvoleb při obnově dat

Znepřístupnit příkazový řádek (nabídka start - správce...)

Povolit zasahovat do uživatelsky uzamčených dokladů (individuální zámky)

Práce v týmu na 1 PC:

Při každém pořízení nebo úpravě dokladu si vyžádat potvrzení vstupním heslem

*) Znak ? nebo * (hvězdička) umožňuje dále kombinovat omezující podmínky (hvězdičková metoda)

U středisek lze zadat i vícenásobný výběr, střediska se oddělují středníkem

F2 Esc

✓ Tip

Do předvoleb omezujících daného uživatele se dostanete rovněž pomocí volby v přístupových právech.

Přístupová práva

Zobrazit: 1. úroveň (sekce) 1. a 2. úroveň (moduly) 1., 2. a 3. úroveň (dokladové řady) Zobrazit doplňující práva Zobrazit pouze uživatele s povoleným vstupem do této jednotky

Zobrazení: **Jméno / (Role) -> seznam** Pohled: **<Základní**

Tp: Chcete-li zobrazit modul a seznam uživatelů, klikněte na zobrazení: Sekce/Modul.

Jméno / (Role) -> seznam	Jméno / (Role) -> seznam	Poznámka	ID	Sekce: Modul	ř.	Vstup	Zápis	Změny	Mazání
Linda	Linda		2	PU: PODVOLNÉ ÚČETNICTV	1	Ano	>	>	>
Milan	Linda		2	PU: Účetní deník	2	Ano	>	>	Ano
Petra	Linda		2	PU: P - Pokladna EET	3	Ne	>	>	>
SUPERVISOR	Linda		2	PU: PAI - Pokladna - Az	4	Ano	>	>	Ano
Tomáš	Linda		2	PU: PEU - Pokladna EUR	5	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: PP - Pokladna příjem	6	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: PPL - Pokladna PLN	7	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: PPR - Pokladna prodej	8	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: PV - Pokladna výdej	9	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: B - Česká spořitelna, z	10	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: BCD - Československá	11	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: BCS - Česká spořitelna	12	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: BEU - FIO banka a.s. -	13	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: BKB - Komerční banka	14	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: POS - Factoring	15	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: PF - Přijátá faktura	16	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: PFD - Faktura za dodan	17	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: PFE - Přijátá faktura EL	18	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: DPP - Doklady o přijatě	19	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: FEU - Vydané faktury E	20	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: VF - Vydané faktura	21	Ano	>	Ano	Ne
	Linda		2	PU: VFA - Vydané faktury A	22	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: VFE - Vydané faktura E	23	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: VFF - Vydané faktura -	24	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: VFN - Fakturace nájmů	25	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: VFS - Vydané faktury -	26	Ano	>	>	Ano
	Linda		2	PU: VFK - Vydané faktury -	27	Ano	>	>	Ano

Nový uživatel /role **F3** Změnit **F4** Smazat **Hromadně změny** **Omezující předvolby** **Uživatelské předvolby** **Vykoušet nastavení uživatele** **Uložit změny**