

15 Přechod z DE na PU

Doporučení

Před přechodem z Daňové evidence na Podvojně účetnictví doporučujeme vytvořit zálohu dat.

Při přechodu účetní jednotky z Daňové evidence na Podvojně účetnictví je zapotřebí v systému PREMIER ve Správci - Předvolbách - Globálních - Obecné - přepnout na soustavu **Podvojněho účetnictví**.

Předvolby - Globální

Tiskové sestavy

Obecné Účetnictví Odběratelé Dodavatelé Zakázky Evidence Mzdy Sklad

Účetní jednotka
Načíst zadáním IČ

Pracovní adresář: C:\PREMIER\FA2
Adresář Premier: C:\PREMIER\
Adresář dočasných souborů: C:\USERS\LINDAO~1\APPDATA\LOCAL\TEMP

Název: PREMIER system a.s.
Adresa: Liptovská ulice 1772
709 00 Ostrava - Hulváky
Stát: Česká republika

IČ: 47055554 DIČ: CZ47055554
http: www.premier.cz

Aktuální účetní období: 2015

Údaj o zápisu v OR nebo jiné evidenci včetně spisové značky
Městský soud v Praze oddíl C, vložka 333333

Datum vzniku úč. jednotky: 01.01.1990 Účtuje se od vzniku

Začátek účetního roku (DD.MM.) 01.01. Poprvé od r.
 dobíhající rok je zkrácený

Další volby k účetnímu roku Zkontrolovat nastavení hosp. roku

Individuální proměnné (pro odborníky) System vstupních hesel

Daňová evidence
 Podvojně účetnictví
Účetní soustava: Podnikatelská sféra - Česko

Používat PAP

Nastavení místní a alt. měny, pevné kursy
Jazykové nastavení
Přidělená DIČ v jiných zemích EU

Daňové nastavení

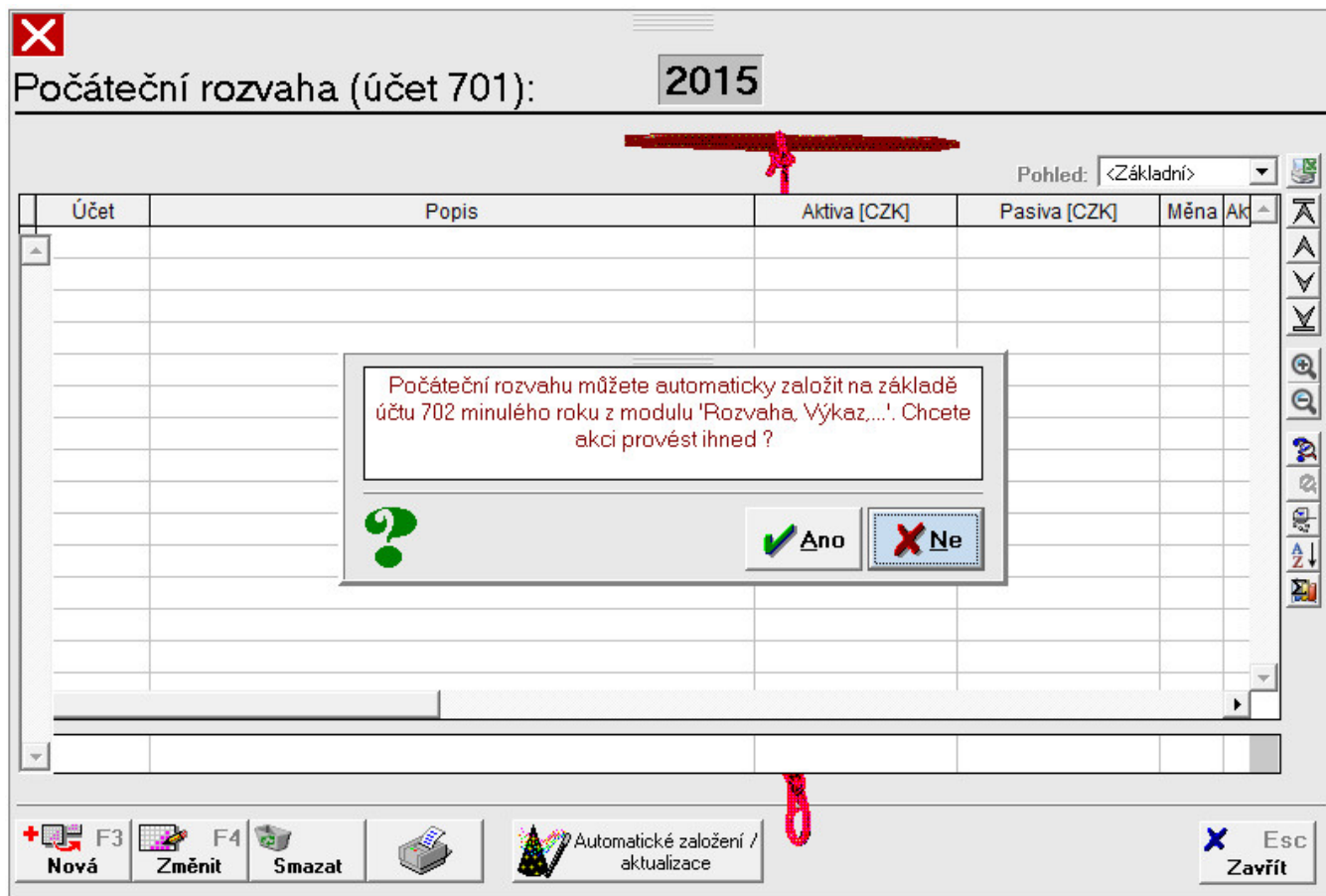
Volby pro síť, tisk, export, import...
Pracovní plocha, Uspřádání
Dokladové řady (Pokladny, Banky,...)
Účtová osnova
Kódy DPH Daňová soustava

OK F2 Esc Storno

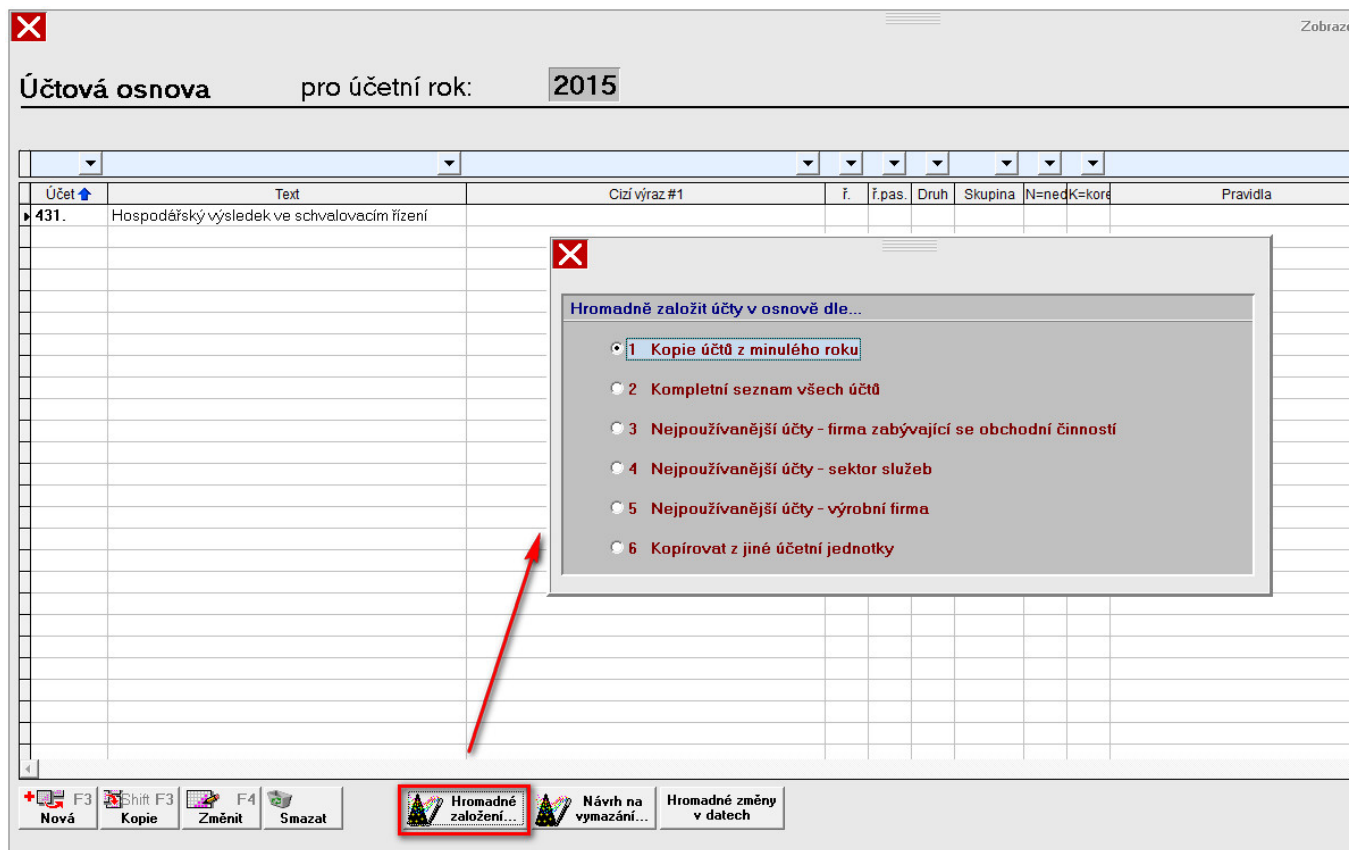
V dalším kroku je potřeba založit počáteční rozvahu a účtovou osnovu. Oba tyto úkony se provádí v záložce **Účetnictví - Osnova/Dokladové řady**.

Nastavit...

Účtová osnova
 Počáteční rozvaha
 Dokladové řady
 Definovatelné výkazy



Při zakládání účetní osnovy má uživatel několik možností jak založení provést. Tyto způsoby jsou podrobně popsány [zde](#).



Ve vydaných fakturách bude syntetický účet 311, ten lze hromadně překontovat V "Účetnictví - Osnova/Dokladové řady - Účtová osnova" pomocí funkce "Hromadné změny v datech" na účet, který si založíte v osnově.

Účtová osnova

pro účetní rok:

2015

| Účet | Text | Cizí výraz #1 | ř. | ř.pas. | Druh | Skupina | N=ned | K=koré | Pravidla |
|---------|---|---------------|-----|--------|------|---------|-------|--------|----------|
| 257.100 | Ostatní cenné papíry k obchodování | | 61 | 61 | | | | | |
| 259.100 | Požizování krátkodobého finančního majetku | | | | | | | | |
| 261.100 | Peníze na cestě | | | | | | | | |
| 291.100 | Opravná položka ke krátkodobému finančnímu majetku | | | | | | | | |
| 311.100 | Pohledávky z obchodních vztahů | | | | | | | | |
| 312.100 | Směnky k inkasu | | | | | | | | |
| 313.100 | Pohledávky za eskontované cenné papíry | | | | | | | | |
| 314.100 | Poskytnuté zálohy - krátkodobé | | | | | | | | |
| 315.100 | Ostatní pohledávky | | | | | | | | |
| 321.100 | Závazky z obchodních vztahů | | | | | | | | |
| 322.100 | Směnky k úhradě | | | | | | | | |
| 324.100 | Přijaté zálohy | | | | | | | | |
| 325.100 | Ostatní závazky | | | | | | | | |
| 331.100 | Zaměstnanci | | | | | | | | |
| 333.100 | Ostatní závazky vůči zaměstnancům | | | | | | | | |
| 335.100 | Pohledávky za zaměstnanci | | | | | | | | |
| 336.100 | Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotními pojišťovnami | | | | | | | | |
| 341.100 | Daň z příjmů | | | | | | | | |
| 342.100 | Ostatní přímé daně | | 54 | 113 | (R) | | | | |
| 343.100 | DPH na vstupu | | 54 | 113 | | STAT | | | |
| 343.200 | DPH na výstupu | | 54 | 113 | | STAT | | | |
| 343.900 | DPH - zúčtovací | | 54 | 113 | (R) | STAT | | | |
| 345.100 | Ostatní daně a poplatky | | 54 | 113 | (R) | | | | |
| 346.100 | Dotace ze státního rozpočtu | | 113 | 113 | | | | | |
| 347.100 | Ostatní dotace | | 113 | 113 | | | | | |
| 351.100 | Pohledávky - nvládaná nebo nvládařící osoba | | 50 | 50 | | | | | |

Hromadná náhrada účtů v datech pro účetní rok: 2015

Hromadně lze změnit účty v otevřených periodách. Změna proběhne v celém deníku, vydaných fakturách, přijatých fakturách a zálohových listech

Původní účet: **311** . ➔ Nový účet: **311** .

Následně se musí udělat standardní úkony, které se provádí při zahájení účtování v Podvojném účetnictví. Nastavit dokladové řady, zkontrolovat kontace kódů DPH... Podrobněji popsáno [zde](#).

Pokud se uživatel bude chtít do Daňové evidence vrátit, stačí opět přepnout soustavu v předvolbách zpět.