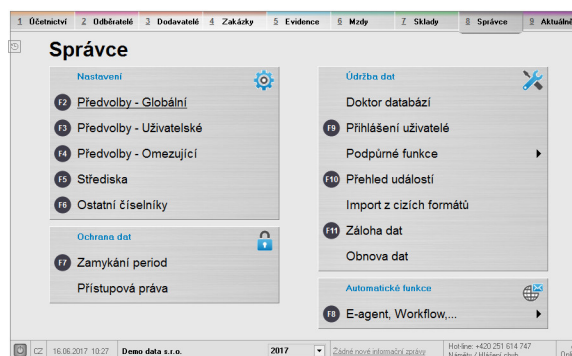


Správce

- 1 Předvolby - Globální
 - 1. 1 Obecné
 - 1. 2 Účetnictví
 - 1. 3 Odběratelé
 - 1.3.1 Faktury
 - 1.3.2 Automatické hlášky
 - 1.3.3 Upomínky
 - 1.3.4 Adresář partnerů
 - 1.3.5 Premier Air/Ostatní
 - 1.3.6 Automatické vystavování
 - 1. 4 Dodavatelé
 - 1. 5 Zakázky
 - 1. 6 Evidence
 - 1. 7 Mzdy
 - 1. 8 Sklad
 - 1.8.1 Základní
 - 1.8.2 Termíny hlídání / Optimalizace výkonu
 - 1.8.3 Automatické hlášky
 - 1.8.4 Pohyby / účtování
 - 1.8.5 Ostatní
- 2 Předvolby - Uživatelské
 - 2. 1 Obecné
 - 2. 2 Účetnictví
 - 2. 3 Odběratelé
 - 2. 4 Dodavatelé
 - 2. 5 Zakázky
 - 2. 6 Evidence
 - 2. 7 Mzdy
 - 2. 8 Sklad
- 3 Předvolby - Omezující
 - 3. 1 Obecné
 - 3. 2 Účetnictví
 - 3. 3 Odběratelé
 - 3. 4 Dodavatelé
 - 3. 5 Zakázky
 - 3. 6 Evidence
 - 3. 7 Mzdy
 - 3. 8 Sklad
- 4 Střediska
- 5 Ostatní číselníky
- 6 Zamykání period
- 7 Přístupová práva
 - 7. 1 Zablokování uživatele
- 8 Doktor databázi
- 9 Přihlášení uživatelé
- 10 Podpůrné funkce
- 11 Přehled událostí
- 12 Import z cizích formátů
- 13 Údržba dat
 - 13. 1 Záloha dat
 - 13.1.1 Záloha adresáře PREMIER
 - 13. 2 Obnova dat
 - 13. 3 Údržba a řešení problémů
 - 13.1.1 Re-Upgrade databázi
- 14 E-agent, WorkFlow
 - 14. 1 Osobní nastavení
 - 14. 2 Skupiny a členové
 - 14. 3 Elektronický agent
 - 14.3.1 PREMIER E-Agent
 - 14. 4 WorkFlow - definice schvalování dokladů
 - 14. 5 Aktuality (seznam vygenerovaných zpráv)
 - 14. 6 Přehledy Workflow



Tento modul obsahuje **moduly pro celkové nastavení systému** dle potřeb uživatele.

Modul Správce je určen **především hlavnímu účetnímu nebo správci počítačů**.

⚠ Upozornění

Proto se při víceuživatelské práci (např. v síti) doporučuje tento modul z bezpečnostních důvodů ostatním uživatelům znepřístupnit viz [přístupová práva](#).

✅ Tip

Pouze **Předvolby - Uživatelské**, **Ostatní číselníky** se doporučuje dle uvážení nechat ostatním uživatelům přístupné.

Nastavení pro jednotlivé subsystémy programu se nachází v nabídce "**Předvolby - Globální**", "**Předvolby - Uživatelské**" a "**Předvolby - Omezující**". Tyto předvolby jsou určeny buď pro centrální nastavení systému nebo pro individuální nastavení jednotlivých uživatelů.

Jednotlivé předvolby a nastavení jsou **systematicky rozděleny podle modulů**, se kterými souvisí. Navíc je zde pouze modul "**Obecné**", který souvisí s údaji o účetní jednotce a s obecnými údaji daňového a technického typu (volby pro tisk, druh pracovní plochy apod.).

Dále se zde nachází nástroj pro definici uživatelských přístupových práv a servisní funkce.

Správce - Základní schéma

Moduly pro nastavení programu a pro vytvoření profilu jednotlivých uživatelů, dále přístupová práva uživatelů a ochrana dat před změnou a smazáním, kontrola přihlášených uživatelů v síťovém prostředí.

- Předvolby Globální
- Předvolby Uživatelské
- Předvolby Omezující
- Přístupová Práva
- Zamykání period
- Přihlášení uživatelé

Moduly pro pořizování číselníků pro střediska, identifikátorů (sklad, partneri, zakázky) a ostatních číselníků.

- Střediska
- Ostatní číselníky

Moduly pro práci s daty, reindexace dat, kontrola stavu dat, záloha a obnova dat a replikace, resp. synchronizace dat při pobočkovém zpracování.

- Doktor databázi



Tip

Stáhněte si kapitolu "Správce" v PDF.



spravce_2019.pdf

(verze: 29.8. 2019)

- Podpůrné funkce
- Přehled událostí
- Záloha dat
- Obnova dat
- Import z cizích formátů

Automatické funkce

- E-agent, [WorkFlow](#)