

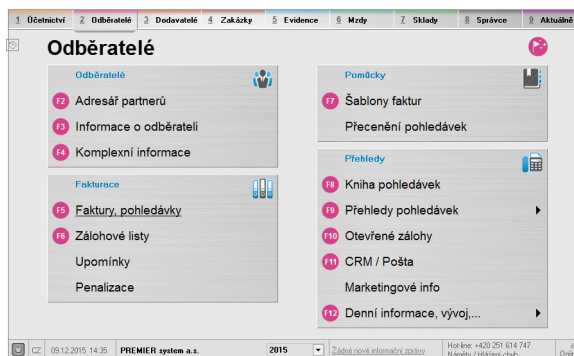
# Odběratelé

- 1 Adresář partnerů
  - 1. 1 Údaje karty obchodního partnera
    - 1.1.1 Obecné
    - 1.1.2 Individuální
    - 1.1.3 Dodací adresy / banky
    - 1.1.4 Poznámky
    - 1.1.5 Uživatelské údaje
    - 1.1.6 CRM/ Pošta
    - 1.1.7 Činnosti
  - 1. 2 Horní menu - Seznam
  - 1. 3 Všeobecný přehled dokladů
  - 1. 4 Tok partnera
  - 1. 5 Vyhledávání partnera v seznamu
  - 1. 6 Tisk seznamu, obálek a štítků, hromadné rozeslání e-mailů
  - 1. 7 Změny v seznamu partnerů
  - 1. 8 Porovnání s OR
  - 1. 9 Štítky
- 2 Vydané faktury
  - 2. 1 Než se začnou vydávat daňové doklady
  - 2. 2 Účtování vydaných faktur
  - 2. 3 Zobrazení faktur
  - 2. 4 Postup pro pořízení vydaných faktur
  - 2. 5 Faktura v cizí měně
  - 2. 6 Podpora plátcovství DPH v jiných státech EU
  - 2. 7 Tisk, export faktur
  - 2. 8 Pozastávky
  - 2. 9 Opravný daňový doklad při insolvenční
  - 2. 10 Vrubopis
- 3 Zálohové listy
  - 3. 1 Postup po přijetí zálohy od odběratele
- 4 Informace o odběrateli
- 5 Komplexní informace
- 6 Upomínky
- 7 Penalizace
- 8 Šablony
  - 8. 1 Hromadná fakturace
- 9 Přecenění pohledávek
- 10 Kniha pohledávek
- 11 Přehledy pohledávek
- 12 Otevřené zálohy
- 13 CRM / pošta
- 14 Denní informace
- 15 Auditor odběratelů

Subsytém odběratelů **obsahuje veškeré možnosti a funkce týkající se vztahu k odběrateli** (pořizování údajů o partnerovi, pořizování vydaných a zálohových faktur, upomínek a dalších modulů a přehledů, které souvisí s problematikou vystavených faktur).

## Moduly pro pořizování dat:

- Adresář partnerů
- Faktury, pohledávky
- Zálohové listy
- Upomínky



### Tip

Stáhněte si kapitolu "Odběratelé" v PDF.



(verze: 29.8. 2019)